

A background image of a warehouse worker in a blue shirt using a handheld scanner to scan a box on a high shelf. The image is partially obscured by a white diagonal overlay and a large red stylized 'X' on the left.

Duurzaamheidsbrochure 2025-2026

A red stylized smiley face graphic consisting of a curved line and two dots.

Identification

Products

International

Inhoud

1. Voorwoord	03	5. Mensgericht ondernemen (Pijler 2)	26
2. Over ons	04	5.1 Veiligheid als basisvoorwaarde	26
2.1 Onze aanpak	04	5.2 Kansen geven	28
2.2 Onze kernwaarden	06	5.3 Betrokkenheid	30
2.3 Onze producten en oplossingen	08	5.4 Koppeling met het VSME-kader	32
2.4 Onze sectoren	09	6. Goed bestuur (Pijler 3)	34
2.5 Geschiedenis en groei	10	6.1 Integriteit	34
3. Trends in de sector	12	6.2 Organisatiestructuur en monitoring	34
3.1 Uitdagingen en antwoorden	12	6.3 Informatiebeheer en traceerbaarheid	35
3.2 Duurzaamheid	14	6.4 Koppeling met het VSME-kader	36
3.3 Aandachtspunten.	16	7. VSME-tabellen	38
3.4 Onze strategie gelinkt aan het VSME-kader	16	7.1 De Basic Module	38
4. Klimaatactie (Pijler 1)	18	7.2 De Comprehensive Module	41
4.1 Decarbonisatie	18	8. Overzichtstabellen doelstellingen	45
4.2 Milieubeleid	22		
4.3 Koppeling met het VSME-kader	25		



1. Voorwoord

Duurzaam ondernemen vraagt om duidelijke keuzes, met oog voor de toekomst, onze mensen en de sector waarin we actief zijn. Als familiebedrijf in de tweede generatie denken we op lange termijn en ontwikkelen we oplossingen die operationeel performant én maatschappelijk verantwoord zijn.

In deze brochure lichten we onze duurzaamheidsstrategie toe. We vertrekken vanuit de overtuiging dat economische groei alleen evenwichtig kan zijn wanneer ze samengaat met respect voor mens en milieu. Daarom rapporteren wij volgens de VSME-standaard, die ons helpt om helder te communiceren over impact, voortgang en ambities.

Het afgelopen jaar groeiden we verder en versterkten we ons team. We zien de positieve impact van investeringen in elektrificatie, eigen energieopwekking en batterijopslag. Tegelijk leidt onze groei nog tot een hoger verbruik van fossiele brandstoffen. Er blijft dus werk aan de winkel.

Met meetbare doelstellingen en gerichte initiatieven rond energie-efficiëntie, circulariteit en sociale integratie bouwen we verder aan een organisatie waar veiligheid, opleiding en respect centraal staan.

Wij danken alle medewerkers, klanten, leveranciers en partners voor hun vertrouwen en betrokkenheid. Samen bouwen we verder aan betrouwbare en duurzame oplossingen.

Jeroen Janssens

Bestuurder

Identification Products International



2. Over ons

2.1 Onze aanpak

Identification Products International (I.P.I.) is uw vertrouwde familiale partner in het optimaliseren van bedrijfsprocessen op het vlak van identificatie, automatisatie en opvolging. Wij bieden innovatieve en efficiënte oplossingen voor toepassingen “on the floor”, “on the road” en “outdoor” in een breed spectrum van sectoren.

Als centraal aanspreekpunt nemen wij het volledige proces in eigen beheer: van analyse en ontwikkeling tot implementatie en service. Hierdoor garanderen we korte communicatielijnen en een snelle, nauwkeurige opvolging.

Naast onze uitgebreide labelproductie, bieden wij ook maatwerksoftware aan die verder gaat dan standaard WMS-oplossingen. Denk hierbij aan gepersonaliseerde systemen voor stockbeheer, goederenstromen, plaatsmutaties en productieprocessen.

Wij bieden een unieke combinatie van technische expertise, maatwerkoplossingen en klantgerichte service waarmee we bedrijven ondersteunen in hun identificatie-, automatisatie- en opvolgingsprocessen. We onderscheiden ons door een totaalbenadering waarbij het volledige traject van analyse en ontwikkeling tot implementatie en service in eigen beheer wordt genomen. Daardoor kunnen we korte communicatielijnen, snelle reactietijden en efficiënte projectopvolging garanderen.

Een belangrijk onderscheidend element is onze maatwerksoftware, die verder gaat dan standaard warehouse management systemen. Voor toepassingen zoals stockbeheer, goederenstromen, plaatsmutaties en productieprocessen ontwikkelen we oplossingen die volledig zijn afgestemd op de specifieke noden van de klant. Dat verhoogt niet alleen de gebruiksvriendelijkheid maar zorgt ook voor een optimale integratie binnen bestaande processen.

Onze lokale verankering laat ons toe om snel in te spelen op klantvragen, zonder in te boeten op kwaliteit of leverbetrouwbaarheid. Onze oplossingen zijn inzetbaar in diverse omgevingen, van productiehallen en logistieke hubs tot mobiele toepassingen en buitenterreinen met andere woorden: “on the floor”, “on the road” en “outdoor”.

Transparantie, integriteit en verantwoordelijkheid vormen de kern van onze organisatiecultuur. Ons governance- en ethiekbeleid biedt een helder kader voor verantwoord en ethisch handelen binnen alle facetten van de bedrijfsvoering. Dit beleid is gericht op het voorkomen van corruptie, het waarborgen van eerlijke concurrentie, het beschermen van gevoelige informatie en het bevorderen van duurzame bedrijfspraktijken.

Naast ethisch en transparant ondernemen staan klanttevredenheid, snelle oplossingen en persoonlijk contact centraal in onze aanpak. We zetten sterk in op directe en open communicatie met klanten en partners, zodat we snel kunnen inspelen op vragen en uitdagingen. Onze klantgerichte benadering garandeert dat onze dienstverlening niet alleen professioneel en betrouwbaar is, maar ook volledig wordt afgestemd op de specifieke behoeften van elke klant. Dat leidt tot langdurige relaties gebaseerd op vertrouwen, kwaliteit en samenwerking.

We bieden onze klanten bovendien de mogelijkheid tot gepersonaliseerde goederen zonder grote investering of risico. Dankzij deze service kunnen zij flexibel en efficiënt beschikken over producten die perfect aansluiten bij hun noden, zonder zelf voorraad te moeten aanhouden of voorfinanciering te voorzien. Op die manier verlagen we de drempel voor maatwerkoplossingen en ondersteunen we onze klanten bij het optimaliseren van hun eigen processen.

Wat onze dienstverlening verder versterkt, zijn de kernwaarden die we als familiebedrijf in tweede generatie uitdragen: betrokkenheid, zorgzaamheid, kwaliteitsgerichtheid, respect en innovatie. Deze waarden vormen het fundament van onze bedrijfsfilosofie. Klanten mogen rekenen op een duurzame samenwerking, gebouwd op vertrouwen, technische vakkennis en een toekomstgerichte aanpak.





2.2 Onze kernwaarden

Als familiebedrijf in tweede generatie bouwen wij met een hecht team aan langdurige relaties, gestoeld op vertrouwen, vakmanschap en technische expertise. Onze organisatie en dienstverlening worden gedragen door vijf kernwaarden:

01

Betrokken

Wij werken nauw samen met medewerkers, klanten en leveranciers. Iedereen speelt een waardevolle rol en wordt actief gehoord.

02

Zorgzaam

Aandacht voor detail is cruciaal. We gaan proactief om met mensen, processen en producten en pakken problemen aan voordat ze escaleren.

03

Kwaliteitsgericht

We streven naar betrouwbare en duurzame oplossingen, en investeren voortdurend in technologische en organisatorische optimalisatie.

04

Klantgericht

Eerlijkheid en correct gedrag staan centraal in al onze relaties intern en extern. De tevredenheid van onze klanten is onze absolute prioriteit.

05

Innovatie

Wij denken vooruit en staan open voor verandering. Zowel in softwareontwikkeling als in productie blijven we zoeken naar slimmere en efficiëntere werkwijzen.

2.3 Onze producten en oplossingen



Softwareoplossingen

Warehouse Management Systemen (WMS) voor geavanceerd voorraadbeheer en Mobile Device Management (MDM – SOTI) voor centraal beheer van mobiele toestellen. Gespecialiseerde barcode software optimaliseren het volledige printproces. RFID-integratie zorgt voor naadloze datacaptatie in logistieke processen.



Hardwareoplossingen

Barcode scanners, handheld terminals en robuuste tablets (ook voor montage op voertuigen) maken snelle en betrouwbare dataregistratie mogelijk, zowel mobiel als in veeleisende omgevingen. Draagbare wearables aan pols of vinger bieden handsfree gebruiksgemak. Voor labelprinting zijn er duurzame Thermal Transfer-printers, kleuren-etikettenprinters en cardprinters voor gepersonaliseerde badges. We verdelen rewinders, peel-off modules, desinfectiescanners voor hygiënisch scannen, automatische dimensioning voor pakketmetingen, en print & apply-systemen voor geautomatiseerde etikettering.



Etiketten en verbruiksartikelen

Verzendetiketten waarborgen correcte adressering van pakketten, terwijl palletetiketten ladingen duidelijk identificeren. Voedingsetiketten voldoen aan voedselwetgeving en chemieetiketten zijn bestand tegen agressieve stoffen. We verdelen accessoires zoals TTR-linten. Voor specifieke toepassingen zijn maatwerketiketten beschikbaar, afgestemd op unieke eisen in uiteenlopende sectoren en processen.



Diensten

Gericht advies en begeleiding bij de integratie van identificatie- en automatisatieoplossingen. Onderhoud en ondersteuning worden verzekerd via servicecontracten en technische bijstand voor zowel hardware als software. Voor unieke noden worden volledig op maat ontwikkelde oplossingen aangeboden, afgestemd op de specifieke processen van de klant.

2.4 Onze sectoren



Transport & logistiek



Retail



Voeding



Hospitality



Manufacturing



Gezondheidszorg



Automotive



Field operations

2.4 Geschiedenis en groei

I.P.I. drukt sinds drie jaar zelf etiketten en biedt zo een volledige service in eigen beheer: van scanners tot maatwerk in WMS- en LMS-oplossingen.

2013

1995

Sinds 1995 biedt I.P.I. totaaloplossingen in Auto ID: barcodes, scanning, dataverwerking en automatische labeling voor bedrijven in België en Nederland.

2015

Het nieuwe pand van I.P.I. in Kapellen is volledig zelfvoorzienend dankzij geothermie en zonnepanelen. Verwarming, koeling en stroom verlopen 100% duurzaam.

I.P.I. werkt samen met scholen voor jongeren met een beperking en biedt hen zo de kans om werkervaring op te doen in een volwaardige, professionele omgeving.

Verhuis naar een ruimere site in Kapellen. Die biedt ons de nodige ruimte om verder te groeien en onze ambities waar te maken.

2016

2024

2020

I.P.I. groeit mee met de industrie en blijft innovatie altijd een stap voor. Zo blijven we een sterke en toonaangevende speler in de markt.

3. Trends in de sector

3.1 Uitdagingen en antwoorden

De industriële technologie- en automatiseringssector bevindt zich in een fase van fundamentele transformatie, aangedreven door de noodzaak tot hogere efficiëntie, duurzaamheid en digitale integratie. Structurele trends zoals de opkomst van slimme productie, de versnelling van digitalisering, strengere duurzaamheidsvereisten en de herstructurering van toeleveringsketens beïnvloeden de manier waarop bedrijven opereren. Voor Identification Products International (I.P.I.) ontstaan hierdoor nieuwe mogelijkheden om processen te optimaliseren via geavanceerde identificatie-, traceerbaarheids- en dataverzamelingstechnologieën.

Tegelijkertijd zorgt het aanhoudende tekort aan technisch geschoold personeel voor verhoogde druk op industriële operaties. De noodzaak om kritieke kennis te borgen en menselijke fouten te minimaliseren stimuleert de adoptie van automatisering. I.P.I. biedt oplossingen die geïntegreerd kunnen worden in productie- en onderhoudsprocessen, zoals RFID- en barcodegebaseerde systemen voor voorraadbeheer, kwaliteitscontrole en machine-identificatie. Deze technologieën dragen bij aan een hogere operationele efficiëntie en maken remote monitoring en onderhoud beter schaalbaar.

Daarnaast is er een duidelijke verschuiving richting flexibele en gedecentraliseerde productie, waarbij modulaire systemen en just-in-time fabricage toenemen. Dit vereist een hogere mate van controle over componentstromen en samenstellingen. I.P.I. maakt deze controle mogelijk door het leveren van identificatiesystemen die volledig compatibel zijn met ERP-, MES- en SCADA-omgevingen, en die bijdragen aan foutloze assemblage, terugroepbaarheid en batchcontrole.

De complexiteit van industriële projecten neemt toe door de integratie van IT en OT (Operational Technology), de noodzaak tot cyberveiligheid en de groeiende samenwerking tussen leveranciers, system integrators en klanten. Duidelijke, gedocumenteerde identificatie is essentieel voor het waarborgen van dataconsistentie en compliance. I.P.I.'s oplossingen ondersteunen transparante communicatie, betrouwbare documentatie en snellere audits, wat leidt tot betere samenwerking en risicovermindering binnen complexe technische omgevingen.

Tegelijk evolueert de markt van productgebaseerde levering naar het aanbieden van geïntegreerde oplossingen die volledige processen automatiseren. Deze transitie van productverkoop naar solution selling vergt diepgaande domeinkennis, systeemintegratie en technische ondersteuning op maat. I.P.I. speelt hierop in door niet enkel identificatiehardware te leveren, maar ook complete toepassingen aan te bieden die direct inpasbaar zijn in bestaande productieprocessen. Daarbij wordt steeds vaker gewerkt in samenwerking met integratoren en eindklanten om oplossingen te co-engineeren die nauw aansluiten bij de specifieke context van de gebruiker.

Parallel hieraan daalt de toetredingsdrempel voor robotica en artificiële intelligentie. Compacte, collaboratieve robots en AI-gebaseerde voorspellingsalgoritmes worden sneller inzetbaar én betaalbaarder. Dit opent perspectieven voor automatisering in sectoren en toepassingen waar dat voordien economisch niet haalbaar was. I.P.I. ondersteunt deze ontwikkeling met identificatie- en traceertechnologieën die cruciaal zijn voor autonome werking, zoals het automatisch herkennen van werkstukken, het activeren van processtappen of het controleren van parameters in real time. Op die manier wordt een brug geslagen tussen klassieke industriële automatisering en de nieuwe generatie van zelflerende, adaptieve productielijnen.

Verder neemt de juridische en administratieve complexiteit in de sector toe. Certificeringsverplichtingen, traceerbaarheidseisen en aansprakelijkheidskwesties vereisen gedetailleerde en controleerbare informatie per component of installatie. I.P.I. biedt hier een oplossing voor met identificatiesystemen die integreren in kwaliteitsmanagementsystemen en ondersteuning bieden bij compliance, productverantwoordelijkheid en technische audits.

Tot slot worden industriële ketens steeds gevoeliger voor geopolitieke schommelingen, grondstoftekorten en transportproblemen. Transparantie en flexibiliteit in de supply chain zijn noodzakelijk. I.P.I. biedt digitale track & trace-oplossingen en voorraadbeheerstrategieën die bedrijven helpen om de continuïteit van productieprocessen te waarborgen en leveringsrisico's te minimaliseren.



“De structurele trends in onze sector creëren momentum voor I.P.I. om te evolueren van leverancier naar strategisch technologiepartner en partner voor oplossingen. Door te focussen op digitalisering, duurzaamheid en operationele flexibiliteit, versterken we onze positie én versnellen we de industriële transitie naar slimmere, veerkrachtigere en duurzamere processen.”



3.2 Duurzaamheid

3.2.1 Uitdagingen

Binnen onze sector neemt de druk toe om te voldoen aan strengere milieu- en rapportageverplichtingen. Europese regelgeving zoals de Corporate Sustainability Reporting Directive (CSRD), de Green Deal en de VSME-standaard zorgt ervoor dat bedrijven hun CO₂-voetafdruk, materiaalstromen en energieverbruik steeds nauwkeuriger moeten meten en rapporteren.

Met onze systemen koppelen we fysieke objecten van componenten tot afgewerkte producten aan digitale profielen. Daardoor kunnen bedrijven prestaties realtime opvolgen, processen verbeteren en transparanter rapporteren.

Duurzaamheid staat bovendien centraal in industriële innovatie. De vraag naar herbruikbare materialen, energie-efficiënte installaties en circulaire processen groeit snel. Onze technologie maakt herkomst, gebruiksgeschiedenis en resterende levensduur inzichtelijk, zodat bedrijven circulaire strategieën, LCA's en duurzaam onderhoudsbeheer effectief kunnen toepassen.

3.2.2 Onze keuze voor het VSME-kader

Met een sterke betrokkenheid en een praktische focus op kwaliteit stemmen we onze duurzaamheidsaanpak af op onze schaal en sector. Ze is verankerd in een ESG-strategie die aansluit bij de Basic Module van de VSME-standaard, ontwikkeld door EFRAG voor kleine en middelgrote ondernemingen.

We rapporteren volgens de bepalingen van de Basic Module (B1–B11) en vullen dit aan met relevante onderdelen uit de Comprehensive Module (C1–C9). Zo combineren we een proportionele basisrapportering met extra transparantie over strategie, klimaatdoelstellingen, governance en sociale thema's.

Onze rapportering bevat geen uitgesloten gevoelige informatie (B1.24.b). Voor CO₂ voldoen we bovendien al aan de vereisten van de Comprehensive Module en de bijkomende AFI-module.

De Basic Module bestaat uit vier hoofdonderdelen:

1. Algemene informatie

- B1 – Basis voor voorbereiding
- B2 – Praktijken, beleid en toekomstige initiatieven voor de transitie naar een duurzamere economie

2. Milieumetrics

- B3 – Energieverbruik en broeikasgasemissies
- B4 – Vervuiling van lucht, water en bodem
- B5 – Biodiversiteit en impact op ecosystemen
- B6 – Watergebruik en -beheer
- B7 – Grondstoffengebruik, circulaire economie en afvalbeheer

3. Sociale metrics

- B8 – Algemene kenmerken van de werknemerspopulatie
- B9 – Gezondheid en veiligheid van werknemers
- B10 – Verloning, collectieve onderhandeling en training

4. Governance metrics

- B11 – Veroordelingen en boetes voor corruptie en omkoping

Onze rapportering gebeurt op individuele basis (B1.24.c). Alle informatie is geverifieerd, onderbouwd met documentatie, audits en opvolging. Formele certificatie passen we niet toe, maar onze milieubeheersystemen zijn wel gestructureerd volgens de principes van ISO 14001, conform de aanbevelingen in B2 en B3.

De VSME-standaard biedt ruimte voor toekomstige initiatieven (B2.26.c), maar vraagt tegelijk om tastbare acties en resultaten. Onze ESG-aanpak bevat dan ook duidelijke indicatoren en doelstellingen per domein die aantonen hoe we bijdragen aan de transitie naar een duurzamere economie.

De Comprehensive Module bestaat uit vier hoofdonderdelen

1. Algemene informatie

- C1 – Strategie: bedrijfsmodel en duurzaamheidsinitiatieven
- C2 – Beschrijving van beleid, praktijken en toekomstige initiatieven voor een duurzamere economie

2. Milieumetrics

- C3 – Doelinstellingen voor broeikasgasreductie en klimaattransitie
- C4 – Klimaatrisico's

3. Sociale metrics

- C5 – Aanvullende werknemerskenmerken
- C6 – Beleid en processen rond mensenrechten
- C7 – Ernstige negatieve mensenrechtenincidenten

3. Governance metrics

- C8 – Inkomsten uit bepaalde sectoren en uitsluiting van EU-referentie-benchmarks
- C9 – Genderdiversiteitsratio in het bestuursorgaan



3.3 Aandachtspunten

Bij de toepassing van het VSME-kader zijn voor kmo's enkele basisprincipes essentieel: rapportering moet proportioneel en haalbaar blijven, administratieve lasten beheersbaar zijn en ESG-verplichtingen mogen geen onevenredige financiële druk creëren. Tegelijk moet transparantie bijdragen aan betere toegang tot financiering en duurzame samenwerkingen.

Wij zien ESG-rapportering niet als een louter administratieve verplichting, maar als een manier om onze werking structureel in kaart te brengen, verbeterpunten te identificeren en het vertrouwen van klanten en partners te versterken. Het VSME-kader biedt daarbij een werkbaar kader dat aansluit bij onze schaal en productieomgeving.

3.4 Onze strategie gelinkt aan het VSME-kader

Wij geloven dat duurzame groei alleen mogelijk is wanneer economische, ecologische en sociale verantwoordelijkheid samen worden gedragen. Als lokaal verankerde productie-kmo bouwen we dagelijks aan kwaliteit, met aandacht voor mens, milieu en maatschappij.

In 2025 startten we samen met Sustacon een traject om ons duurzaamheidsbeleid verder te structureren. Onze strategie steunt op drie pijlers: milieu (environment), mensen (social) en goed bestuur (governance). Binnen elk domein combineren we duidelijke ambities met haalbare, praktijkgerichte maatregelen, afgestemd op onze schaal en context.



4. Klimaatactie

Pijler 1

We werken doelgericht aan het beperken van onze ecologische impact. De focus ligt daarbij op twee pijlers: decarbonisatie en milieubeleid.

Binnen deze domeinen worden maatregelen genomen die technisch onderbouwd zijn, economisch verantwoord en gericht op praktische haalbaarheid.

4.1 Decarbonisatie

We streven ernaar om de CO₂-uitstoot te beperken. Dit willen we realiseren door:

- A. Beter inzicht krijgen in de verbruiken.
- B. Het verbeteren van de energie-efficiëntie binnen de bedrijfsprocessen.
- C. De verdere elektrificatie van het wagenpark.
- D. Het investeren in hernieuwbare energiebronnen, zoals zonne-energie in combinatie met batterijopslag

A. Inzicht krijgen in de verbruiken

De CO₂-emissie van onze bedrijfsvoering (scope 1 + 2) in 2025 bedroeg in totaal 22,96 ton CO₂, onderverdeeld in:

Scope 1 (Directe emissies die ontstaan uit activiteiten onder directe controle van het bedrijf, zoals brandstofverbruik van voertuigen of verwarming op fossiele brandstoffen). In 2025 bedroeg de totale Scope 1-uitstoot 19,71 ton CO₂. Daarvan was 14,69 ton CO₂ toe te schrijven aan het brandstofverbruik van het wagenpark, waarvan 3.161,37 liter diesel en 1.575,59 liter benzine, dit resulteerde in respectievelijk 10,28 ton CO₂ en 4,41 ton CO₂. Daarnaast verbruikten we 23.425 kWh aardgas voor de verwarming van de kantoor-gebouwen wat resulteerde in 5,02 ton CO₂.

Tabel 1. Scope 1-emissies in 2025

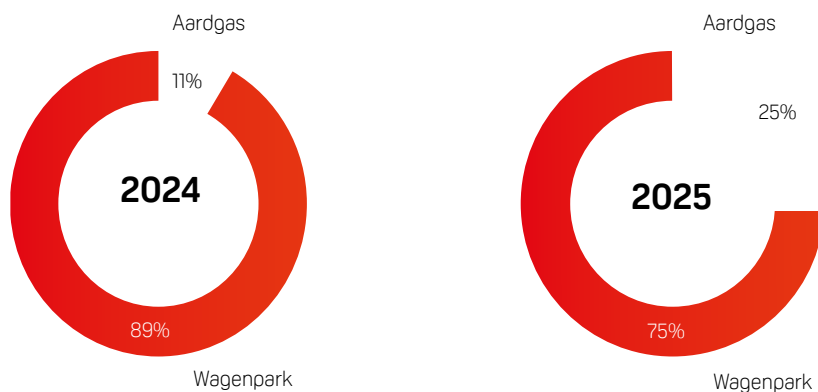
Scope 1	Verbruik	Eenheid	Uitstoot in ton
Aardgas	23.425	kWh	5,02
Diesel (wagenpark)	3.161,37	liter	10,28
Benzine (wagenpark)	1.575,59	liter	4,41
Totale uitstoot ton CO₂			19,71

Scope 2 (Indirecte emissies afkomstig van aangekochte elektriciteit, warmte, stoom of koeling). In 2025 was de uitstoot binnen scope 2: 3,25 ton CO₂. Het totale elektriciteitsverbruik in 2025 was 56.419,47 kWh, waarvan 17.469 kWh (2,92 ton CO₂) aangekochte grijze elektriciteit en 36.960 kWh geproduceerd werd door onze zonnepanelen (0 ton CO₂). Het overige verbruik van 1.990,47 kWh (0,33 ton CO₂) was afkomstig van elektrische laadbeurten voor ons wagenpark.

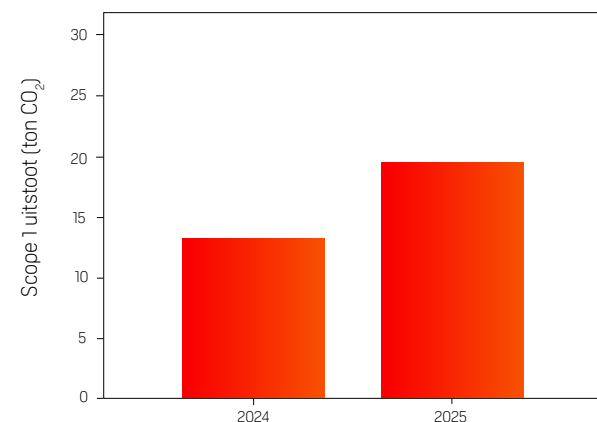
Tabel 2. Scope 2-emissies in 2025

Scope 2	Verbruik	Eenheid	Uitstoot in ton
Aangekochte elektriciteit	17.469	kWh	2,92
Elektriciteit wagenpark	1.990,47	kWh	0,33
Zelfgeproduceerde elektri-	36.960	kWh	0
Totale uitstoot ton CO₂			3,25

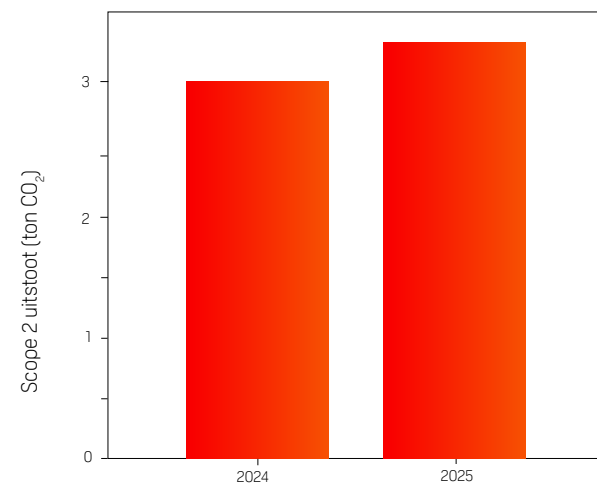
Vergelijking Scope 1 - uitstoot 2024-2025



Vergelijking Scope 1 - uitstoot 2024-2025



Vergelijking Scope 2 - uitstoot 2024-2025



Scope 3 berekeningen zijn complex. Daarom focussen we ons voorlopig op uitgaand transport en woon-werkverkeer. In 2025 bedroeg onze totale Scope 3-uitstoot 13,15 ton CO₂.

Daarvan komt 3,04 ton CO₂ uit uitgaand transport via externe partners. GLS is hierbij verantwoordelijk voor 2,40 ton CO₂ (18%), op basis van 262 zendingen. DPD vertegenwoordigt 0,64 ton CO₂ (5%), goed voor 1.184 leveringen, waarvan 2% via lage-emissieoplossingen.

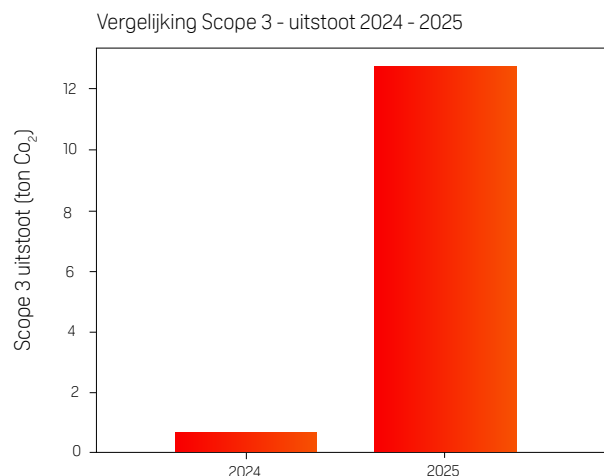
Het woon-werkverkeer met personenwagens blijft de grootste bijdrage leveren: 10,11 ton CO₂ (77%), overeenkomend met 3.132 liter diesel.

Deze inzichten helpen ons om gericht in gesprek te gaan met transporteurs en verdere reductiemogelijkheden binnen Scope 3 te identificeren.

Tabel 3. CO₂-emissies periode 2024-2025

Scope	Onderdeel	2024 ton	2025 ton CO ₂
Scope 1	Directe emissies - totaal	13,84	19,71
	Waarvan fossiele brandstoffen	12,26	14,69
Scope	Waarvan aardgas	1,58	5,02
	Indirecte emissies - totaal	3,01	3,25
Scope	Uitgaand transport	0,68	3,04
	Woon-werkverkeer	0	10,11
Totaal scope 1 + 2	Emissies bedrijfsvoering	16,85	22,96
Totaal scope	Totale emissies	17,53	36,11

Tussen 2024 en 2025 steeg onze CO₂-uitstoot. Scope 1 en 2 namen toe met 36%, vooral door meer aardgasverbruik na de verhuis. Scope 3 steeg doordat we meer transport in kaart brachten en voor het woon-werkverkeer opnamen.



B. Het verbeteren van de energie-efficiëntie binnen de bedrijfsprocessen

We monitoren en sturen onze energiehuishouding actief bij. Het gebouw is uitgerust met domotica die verlichting en apparatuur automatisch uitschakelt. Deze functionaliteit wordt verder uitgebreid naar een centrale sturing via een 'masterknop', zodat sluimerverbruik en onnodige energieverliezen worden vermeden.

C. Elektrificatie van het wagenpark

We zetten stappen richting elektrische mobiliteit, met oog voor haalbaarheid en milieuwinst. Sinds kort is een eerste elektrische bestelwagen in gebruik voor regionale leveringen. Bij toekomstige vervangingen analyseren we per voertuigtype de mogelijkheden voor elektrificatie, rekening houdend met gebruiksprofiel, rijbereik en laadinfrastructuur.

D. Gebruik van hernieuwbare energie

Sinds 2025 is onze hernieuwbare energie-infrastructuur operationeel:

- Zonnepanelen: 108 panelen (59.400 Wp), goed voor 36.960 kWh productie in mei-december 2025.
- Batterijopslag: Modulaire batterij van 215 kWh met 100 kW inverter (110 kVA) voor piekafvlakking en een optimaal gebruik van eigen stroom.
- Verwarming: Warmtepompen als primaire verwarmingsbron, ter vervanging van aardgas.

Doelstellingen:

- Evalueren HVO-diesel voor onze bestelwagens
- Investeren in energie-onafhankelijkheid
- Scope 3-emissies beter begrijpen en stelselmatig documenteren
- Tegen 2027 streven we ernaar het aardgasverbruik sterk te verlagen door de volledige ingebruikname van geothermische warmtepompen op de nieuwe site.
- In 2026 willen we 354 nieuwe zonnepanelen installeren; om onze eigen hernieuwbare elektriciteitsproductie te verhogen en de uitstoot binnen Scope 2 verder te verlagen.



4.2 Milieubeleid

We voeren een milieubeleid dat gericht is op het beperken van verspilling, het efficiënt inzetten van grondstoffen en het optimaal organiseren van afvalverwerking. Binnen ons milieubeleid leggen we de nadruk op waterbeheer, gescheiden afvalverwerking, het beheersen van materiaalverliezen en een bewuste materiaalkeuze.

A. Waterbeheer en gesloten processen

Hoewel het waterverbruik in onze bedrijfsvoering beperkt is, besteden we er doelgericht aandacht aan. Het waterverbruik in 2025 bedroeg 3 m³ (Energielaan 1). Voor sanitaire toepassingen maken we deels gebruik van opgevangen regenwater, wat het verbruik van leidingwater verder beperkt.

In het druk- en verwerkingsproces van etiketten wordt geen water gebruikt. Daarnaast passen we gesloten applicatiesystemen toe voor inkt en coatings. Deze systemen maken spoelwater overbodig, voorkomen afvalwaterlozingen en zorgen ervoor dat chemische residuen niet via waterstromen worden uitgescheiden.

Tabel 4. Waterverbruik periode 2024-2025

Site	Waterverbruik 2024 (m ³)	Waterverbruik 2025 (m ³)
Energielaan 26/6, Kapellen	3,57	0
Helleven 8L, Kalmthout	43,28	0
Industrielaan 4, Kapellen	0	0
Energielaan 1, Kapellen	/	3
Totaal waterverbruik	46,85	3

In 2024 lag het totale waterverbruik op 46,85 m³. Dat verbruik situeerde zich bijna volledig op de site Helleven 8L in Kalmthout (43,28 m³). De site Energielaan 26/6 in Kapellen nam een beperkt aandeel op met 3,57 m³. De andere locaties kenden in 2024 geen waterverbruik.

In 2025 daalt het totale waterverbruik sterk tot 3 m³. Dat verbruik is uitsluitend toe te schrijven aan de site Energielaan 1 in Kapellen.

De vergelijking tussen 2024 en 2025 toont dus een zeer sterke daling van het totale waterverbruik (-43,85 m³). Die daling is hoofdzakelijk te verklaren door het wegvallen van waterverbruik op de site in Kalmthout en de concentratie van activiteiten op één locatie met een beperkt verbruik.

B. Gescheiden inzameling en verwerking van afval

Alle afvalstromen worden gescheiden ingezameld en afgevoerd via erkende verwerkers. Voor labelrestanten zijn aparte opvangbakken voorzien; deze materialen zijn moeilijk te recycleren maar worden verantwoord verwerkt.

Papier, karton, kunststof folie en labelafval worden verwerkt via Papier Michel. In 2025 werd in totaal 40,67 ton afval afgevoerd: 35,14 ton etiketafval, 4,11 ton papier en karton, 0,44 ton kunststof folie en 0,98 ton restafval. Restafval werd verwerkt door Renewi. PMD wordt apart ingezameld via de gemeentelijke dienstverlening.

Tabel 5. Afvalstromen periode 2024-2025

Afvalstroom	2024 (ton)	2025 (ton)	Trend
Etiketafval / labelafval	26,37	35,14	+ 33 %
Papier en karton	5,34	4,11	- 23 %
Kunststoffolie	0,38	0,44	+ 16 %
Restafval	0,78	0,98	+ 26 %
Totaal afgevoerd afval (ton)	32,87	40,67	+ 24%

Tussen 2024 en 2025 steeg het totaal afgevoerde afval met 24% (Tabel 5). Deze stijging wordt hoofdzakelijk veroorzaakt door een toename van het etiketafval, dat met 33% toenam en het grootste aandeel vormt binnen de afvalstromen. Het volume papier en karton daalde met 23%, wat wijst op een efficiënter gebruik en een betere afstemming van deze materiaalstroom. De hoeveelheid kunststof folie nam licht toe met 16%, wat in verhouding beperkt blijft. Het restafval steeg met 26%, maar blijft qua absolute hoeveelheid beperkt ten opzichte van de selectief ingezamelde afvalstromen (bijvoorbeeld etiketafval, papier en karton, kunststoffolie).

C. Beheersing van materiaalverliezen

Binnen het productieproces streven we naar het beperken van materiaalverliezen via optimalisatie van onder meer rolbreedtes. Hierbij zoeken we continu naar een werkbaar evenwicht: te smalle rollen kunnen machinestoringen en rendementsverlies veroorzaken, terwijl te brede rollen leiden tot overmatig snijverlies. Deze afweging maakt deel uit van onze interne lean-aanpak.

D. Materiaalkeuze en certificering

We betrekken onze basismaterialen hoofdzakelijk van grote Europese leveranciers. Deze producenten beschikken over relevante duurzaamheids- en kwaliteitscertificeringen, waaronder FSC, PEFC en ISO 14001. Ook onze glacinedragers zijn in veel gevallen FSC-gecertificeerd. Hoewel we momenteel geen formeel duurzaam inkoopbeleid hanteren, kiezen we in de praktijk bewust voor gecertificeerde materialen en betrouwbare leveranciers met bewezen milieustandaarden.

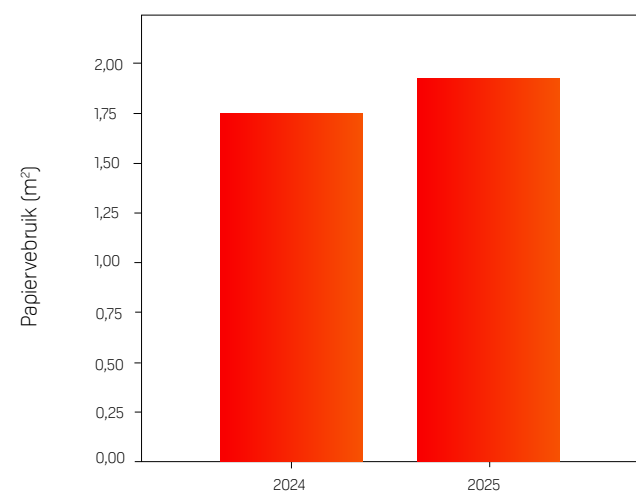
Papier wordt aangekocht op basis van vierkante meter, wat een nauwkeurige opvolging van het verbruik toelaat. In rapporteringsjaar 2025 werd in totaal 1.958.894 m² papier aangekocht. Daarnaast werd kartonnage gebruikt voor wikkelkernen en dozen. Dit omvat 0,44 ton wikkelkernen en 3,70 ton dozen, wat neerkomt op een totaal van 4,14 ton karton.

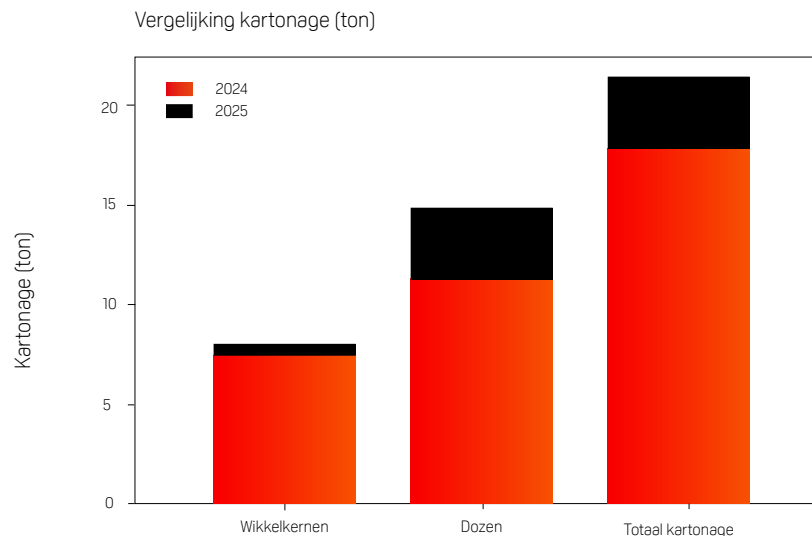
Tabel 6. Papier en karton periode 2024-2025

Materiaal	2024	2025	Trend
Papier (m ²)	1.754.295 m ²	1.958.894 m ²	+ 12 %
Wikkeldkernen	7, 80 ton	0,44 ton	- 94 %
Dozen	11,06 ton	3,70 ton	- 67 %

In 2025 nam het papierverbruik toe met 12% ten opzichte van 2024 (Tabel 6). Het totale kartonnage (wikkeldkernen en dozen) voor 2024 en 2025 bedroeg respectievelijk 18,86 en 4,14 ton. Dit komt overeen met een daling van 78%. Met afzonderlijk een daling van 94% voor wikkeldkernen en 67% voor dozen.

Vergelijking papierverbruik in m² periode 2024 - 2025





4.3 Koppeling met het VSME-kader

Onze duurzaamheidsaanpak sluit aan bij de basisvereisten van de VSME-standaard. In deel 4.1 Decarbonisatie beschrijven we onze inspanningen op het vlak van energie-efficiëntie, elektrificatie van het wagenpark en het gebruik van hernieuwbare energie. Deze initiatieven zijn in lijn met de VSME-criteria voor energieverbruik en broeikasgasemissies (B3).

In deel 4.2 Milieubeleid lichten we toe hoe we het gebruik van water beperken, inzetten op gesloten processen, afvalstromen gescheiden verwerken en materiaalverliezen beheersen. Deze aanpak stemt overeen met de VSME-vereisten voor vervuiling (B4), biodiversiteit (B5) en grondstoffengebruik en afvalbeheer (B7).

Door onze acties te structureren volgens de VSME-indeling en te documenteren aan de hand van meetbare indicatoren, voldoen we aan de verwachtingen voor kleine productiebedrijven met een beperkte ecologische voetafdruk.

Doelstellingen:

- Uitwerking van een formeel duurzaam inkoopbeleid
- Structurele procesverbeteringen in lijn met de lean-aanpak, gericht op minder afval, meer hergebruik en stabiele kwaliteit

5. Mensgericht ondernemen

Pijler 2

Voor ons als familiebedrijf zijn onze mensen het belangrijkste kapitaal. We werken gericht aan een mensgerichte onderneming vanuit ons DNA. De focus ligt daarbij op drie domeinen: veiligheid op de werkvloer, het bieden van kansen aan kwetsbare profielen en betrokkenheid binnen een hechte ploeg. We combineren duidelijke structuren met persoonlijke begeleiding en opleiding, zodat elke medewerker zich veilig, gewaardeerd en ondersteund voelt in zijn of haar traject.

5.1 Veiligheid als basisvoorwaarde

We beschouwen veiligheid als een structureel onderdeel van onze bedrijfsvoering. Het vormt een randvoorwaarde voor operationele continuïteit en werknemerswelzijn. Onze aanpak is gebaseerd op risicobeheersing, opleiding en ergonomische ondersteuning. Binnen dit kader nemen we maatregelen die gericht zijn op preventie, technische beheersing en bewustwording.

A. Systematische risicobeheersing

Alle veiligheidsmaatregelen vertrekken vanuit een risicogestuurde benadering. Elk toestel op de werkvloer is voorzien van een specifieke risicofiche, waarin potentiële gevaren en verwachte letsels zijn omschreven. Deze fiches vormen de basis voor preventieve instructies en verhogen het bewustzijn bij operatoren.

We hebben een interne en externe preventieadviseur en implementeren alle wettelijke voorziene acties. Incidenten worden nauwkeurig geregistreerd via een intern EHBO-register. Het merendeel van de meldingen betreft kleine snijwonden bij het hanteren van papierdragers. Ernstige incidenten of arbeidsongevallen zijn in het afgelopen jaar niet geregistreerd. Bij de laatste evaluatie door onze externe preventiedienst scoorden we 93 %. We willen het echter nog beter doen en vooral de onderwerpen waar we wat achterblijven, aanpakken.

Om blootstelling aan gevaarlijke stoffen te vermijden, zijn drukmachines uitgerust met een dubbel afzuigsysteem: bronafzuiging en ruimteventilatie via een luchtzuiveringsinstallatie. Deze combinatie reduceert vluchtige organische stoffen en verfstoffen tot een minimum.

Elektrische installaties worden jaarlijks gekeurd op conformiteit. Nieuwe apparatuur is standaard CE-gecertificeerd. Waar nodig, bijvoorbeeld in ATEX-omgevingen of bij klanten uit risicosectoren zoals chemie, staal of havenlogistiek, wordt bijkomende certificatie vereist.



B. Opleiding en technische vaardigheden

Nieuwe medewerkers krijgen bij aanvang een basisopleiding veiligheid, met aandacht voor evacuatieprocedures, toestelinstructies en PBM-gebruik. Operatoren worden stapsgewijs opgeleid: in de eerste week leren ze de machine bedienen en eenvoudige handelingen uitvoeren, na zes maanden kunnen ze zelfstandig machines ombouwen, en binnen een jaar zijn ze inzetbaar voor het oplossen van storingen. De opleiding tot heftruckchauffeur gebeurt intern, met attestering via erkende instructeurs.

Daarnaast organiseren we periodiek evacuatieoefeningen en veiligheidsbriefings. Voor risicovolle functies is het dragen van persoonlijke beschermingsmiddelen verplicht. De naleving hiervan wordt gecontroleerd als onderdeel van het dagelijkse toezicht.

C. Ergonomie en fysieke belasting

Om fysieke overbelasting te vermijden, zetten we in op ergonomie. De externe preventiedienst voert jaarlijks een werkplekbeoordeling uit met focus op tilbelasting, repetitieve handelingen en houding. Zware lasten worden verplaatst met steekwagens of trolleys. Waar nodig zijn werktafels in hoogte verstelbaar. Bij signalen van fysieke klachten worden werkplekken aangepast en medewerkers actief ondersteund. Ook het belang van regelmatige pauzes en afwisseling in taken wordt onder de aandacht gebracht.

Doelstellingen:

- Permanente actualisatie van risicofiches per machine
- Verdere digitalisering van incidentregistratie en opvolging
- Versterken van interne opleidingen en herhalingstrainingen
- Aandacht voor ergonomie bij nieuwe investeringen en inrichting
- Evaluatie van luchtkwaliteitssystemen en PBM-beleid in functie van blootstellingsdrempels



5.2 Kansen geven

We bieden structureel kansen aan mensen met uiteenlopende achtergronden en talenten. Deze sociale inzet vormt een integraal onderdeel van ons duurzaamheidsbeleid. Onze aanpak is gebaseerd op vier pijlers: inclusieve tewerkstelling, opleiding en ontwikkeling, samenwerking met sociale en lokale partners en diversiteit & genderstructuur

A. Inclusieve tewerkstelling en maatwerk

We zetten ons actief in voor inclusieve tewerkstelling en het creëren van kansen voor medewerkers met een kwetsbaar profiel. Binnen onze organisatie werken we met erkende maatwerkregelingen en in samenwerking met lokale ondersteuningsdiensten. In 2025 bestaat het team uit 5,8 VTE, waarvan één halftijdse functie wordt ingevuld door een medewerker die via een maatwerkregeling wordt ondersteund. Daarnaast werken we samen met 5 zelfstandigen.

We bieden ook werkervaringsplaatsen aan jongeren met een niet-traditionele schoolloopbaan. Zo is er één leerling uit het Buitengewoon Secundair Onderwijs actief via een schoolstage (SMIA). Deze leerling telt niet mee als VTE, maar neemt wel actief deel aan de werking en krijgt begeleiding op de werkvloer. Het doel is hen stap voor stap klaar te stomen voor duurzame tewerkstelling in de reguliere arbeidsmarkt.

Daarnaast werven we bewust medewerkers aan met een langere werkervaring, omdat zij stabiliteit en vakkennis toevoegen aan het team. Om deze diversiteit te ondersteunen, voorzien we begeleidingsstructuren zoals mentorschap, een aangepaste werkverdeling en regelmatige feedbackmomenten

B. Opleiding en ontwikkeling

Vorming is essentieel voor kwaliteit, veiligheid en groei. We werken met interne opleidingstrajecten die zijn afgestemd op functie, ervaring en leerbehoefte. Nieuwe medewerkers starten met een gestructureerd onthaaltraject,

team, rondleiding op de werkvloer. Voor medewerkers met een leer- of taalachterstand voorzien we bijkomende ondersteuning.

Technische functies worden intern aangeleerd. Operatoren doorlopen een gefaseerd traject van gemiddeld zes maanden, waarin zij onder begeleiding vaardigheden opbouwen voor machinebediening en technische interventies. Gemiddeld volgt elke medewerker ongeveer 8 uur interne opleiding per kwartaal. Alle gevolgde opleidingen worden vastgelegd in competentiematrices en geverifieerd in het kader van externe audits, zoals bij klanten uit de voedingsindustrie. De opleidingsdoelen worden jaarlijks geëvalueerd en bijgestuurd in functie van veranderende processen en klantvereisten.

C. Samenwerking met sociale economie en lokale initiatieven

In onze inkoopbeslissingen houden we niet enkel rekening met prijs en kwaliteit, maar ook met maatschappelijke meerwaarde. We kiezen bewust voor samenwerking met organisaties uit de sociale economie en lokale actoren die bijdragen aan educatie, inclusie of ambachtelijke productie.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Catering en relatiegeschenken via partners als Bistro Buitengewoon in Kapellen en Bistro H'eerlijk te Kalmthout.
- Ondersteuning van culturele initiatieven met een educatieve dimensie, zoals Serenata Leuven.
- Voorkeur voor lokaal geproduceerde geschenken zoals koffie of gin, om duurzaamheid en regionale economie te bevorderen.
- Selectie van leveranciers op basis van hun engagement inzake sociaal rendement en inclusie.

D. Diversiteit en genderstructuur

Ons personeelsbestand is beperkt in omvang, waardoor individuele profielen een duidelijke impact hebben op de samenstelling. In 2025 bestaat het team uit 2 vrouwen en 11 mannen. Op bestuursniveau is de verhouding 1 vrouw en 3 mannen. Aanwervingen verlopen competentiegericht en objectief, ongeacht gender, leeftijd of achtergrond. Door de kleinschaligheid volgen we diversiteit en genderstructuur vooral kwalitatief op, met aandacht voor gelijke behandeling en respect op de werkvloer.

Doelstellingen:

- Uitbreiding van het aantal werkervaringsplaatsen voor jongeren met een kwetsbaar profiel
- Jaarlijkse evaluatie van de opleidingsplannen en aanpassing aan technologische evoluties
- Structurele verankering van competentiematrices in auditvoorbereiding

5.3 Betrokkenheid

Een stabiel en betrokken team is essentieel voor de continuïteit van een kleine organisatie. Binnen Identification Products International zetten we actief in op het versterken van betrokkenheid via drie elementen: verzuimbeheer en welzijn, transparante communicatie, en juridische en sectorale naleving.

A. Verzuimbeheer en welzijn

In een compacte organisatie heeft elke afwezigheid een onmiddellijke impact. In 2025 ligt het verzuimpercentage boven het sectorgemiddelde (21,8% tegenover $\pm 7\%$). Dit hoge cijfer is hoofdzakelijk te verklaren door één langdurig zieke medewerker, die in een kleine organisatie een sterke invloed heeft op het gemiddelde. In 2024 bedroeg het verzuimpercentage 10%. De stijging in 2025 is dus aanzienlijk, maar zonder deze langdurige afwezigheid zou het verzuimpercentage beduidend lager liggen.

Het verzuimpercentage vertoont bovendien schommelingen. Daarom hanteren we een structureel opvolgingsbeleid met maandelijkse analyse van afwezigheden en gerichte interventies bij langdurig verzuim. We organiseren regelmatige gesprekken met medewerkers die uitvallen en nemen waar nodig maatregelen rond ergonomie, werkdrukbeheersing en herstelbevordering. Deze aanpak is gericht op duurzame inzetbaarheid en een realistische terugkeer naar het werk.

Ten slotte was er in 2025 geen personeelsverloop. Uitzondering hierop zijn twee studentencontracten die afliepen en twee interimcontracten die niet werden verlengd. Deze worden niet beschouwd als structureel verloop.

B. Communicatie, feedback en gelijke behandeling

De interne communicatie gebeurt bij ons zowel spontaan als op vaste momenten, onder meer via maandelijkse teamoverlegmomenten. Daarbij worden niet enkel operationele thema's besproken, maar ook veiligheid, planning en werkorganisatie. Daarnaast voorzien we ook regelmatige evaluatie- en functioneringsgesprekken, met aandacht voor functioneren, samenwerking en ontwikkelingskansen.

We werken met een vaste vertrouwensstructuur waarin zorgen of klachten in vertrouwen kunnen worden besproken. Deze structuur ondersteunt een open meldcultuur met respect voor discretie. Discriminatie wordt niet getolereerd. Aanwervingen verlopen competentiegericht en objectief, ongeacht leeftijd, afkomst of persoonlijke situatie. Dit sluit aan bij de Belgische wetgeving en ons intern beleid inzake diversiteit en inclusie.

C. Juridische en sectorale naleving

Onze organisatie valt onder Paritair Comité PC 136 (arbeiders) en PC 222 (bedienden). We volgen de geldende loonbarema's, arbeidsvoorwaarden en rustregelingen strikt op. De juridische naleving wordt ondersteund door sociaal secretariaat Liantis, dat instaat voor de correcte toepassing en tijdige bijsturing van contractuele voorwaarden.

De ESG-coördinator rapporteert rechtstreeks aan de directie en bewaakt de naleving van HR-gerelateerde processen. Deze rol omvat onder meer de opvolging van opleidingsplannen, voorbereiding van externe audits, en het structureren van rapportage richting klanten en stakeholders.

Doelstellingen:

- Stapsgewijze verlaging van het verzuimpercentage richting sectorgemiddelde
- Structurele integratie van ESG-doelstellingen in evaluatiegesprekken
- Transparante rapportage over personeelsbeleid in externe audits



5.4 Koppeling met het VSME-kader

Onze sociale pijler is opgebouwd in overeenstemming met de bepalingen van de VSME-standaard. I.P.I. past binnen deze pijler zowel de Basic Module (B8–B10) als relevante onderdelen van de Comprehensive Module (C5).

In deel 5.1 Gezondheid en veiligheid beschrijven we hoe we systematisch inzetten op risicobeheersing, preventie, opleiding en ergonomie. Dit sluit rechtstreeks aan bij B9 – Gezondheid en veiligheid van werknemers.

In deel 5.2 Werknemerskenmerken en inclusie leggen we de link met B8 – Algemene kenmerken van de werknemerspopulatie en C5 – Aanvullende werknemersinformatie.

In deel 5.3 Betrokkenheid en ontwikkeling sluiten we aan bij B10 – Verloning, collectieve onderhandeling en training. Hierin komen opleidingstrajecten, evaluatiegesprekken, verzuimopvolging en interne communicatie aan bod.



6. Goed bestuur

Pijler 3

Binnen Identification Products International hanteren we een bestuursmodel dat gericht is op betrouwbaarheid, transparantie en naleving. We structureren dit beleid rond drie pijlers: integriteit, organisatiestructuur, en informatiebeheer en traceerbaarheid.

Deze thema's vormen samen het fundament voor verantwoord ondernemerschap en sluiten rechtstreeks aan bij de criteria voor goed bestuur binnen de VSME-standaard.

6.1 Integriteit

Zakendoen gebeurt bij ons volgens heldere ethische principes. We hanteren een zero tolerance-beleid ten aanzien van omkoping, belangenvermenging en corruptie. Medewerkers worden actief gesensibiliseerd rond correcte omgangsvormen en eerlijke onderhandelings technieken. Tijdens de onboarding ontvangt elke nieuwe medewerker een toelichting over deze gedragscodes, met concrete situatieschetsen (bv. ontvangst van commerciële geschenken, uitnodigingen of exclusiviteitsvoorstellen).

Alle commerciële afspraken worden schriftelijk bevestigd. We vermijden mondelinge toezeggingen die tot misverstanden kunnen leiden. Prijszetting, levervoorwaarden, dienstenniveaus en verantwoordelijkheden zijn expliciet vastgelegd in offertes of bestelbonnen. We aanvaarden geen commissies, kortingen of voordelen die niet zijn gedocumenteerd.

6.2 Organisatiestructuur en monitoring

De aansturing van het bedrijf gebeurt door de vier actieve bestuurders, die samen instaan voor strategische en operationele keuzes. Ze worden ondersteund door een externe ESG-coördinator, verantwoordelijk voor milieu-, personeels- en governancevraagstukken. Daarnaast zijn er vaste aanspreekpunten per domein: veiligheid, afval, energiebeheer, opleiding en rapportering.

We gebruiken een set van controle-instrumenten om opvolging structureel te verankeren. Hieronder vallen o.a.:

- Klantvragenlijsten (voornamelijk voor gereguleerde sectoren zoals voeding en chemie)
- Interne audits (op vlak van opleiding, afvalstromen en CO₂)
- Checklists bij periodieke inspecties
- Jaarplanning voor rapportering en evaluatie

Deze instrumenten worden gebundeld in een intern dashboard, dat driemaandelijks wordt herzien.

6.3 Informatiebeheer en traceerbaarheid

A. Beveiliging van klant- en personeelsgegevens

We hanteren strikte procedures voor gegevensbescherming. Toegang tot vertrouwelijke informatie is beperkt tot bevoegde medewerkers. Gegevens in onze softwareomgeving zijn beveiligd via wachtwoorden, toegangsrechten en waar vereist encryptie. Regelmatige updates en back-ups maken deel uit van het standaardbeheer.

Onze procedures zijn afgestemd op de GDPR-richtlijnen, met bijzondere aandacht voor transparantie naar klanten, bewaartermijnen en meldplicht bij datalekken. Jaarlijks wordt intern geëvalueerd of deze richtlijnen correct worden nageleefd.

B. Producttraceerbaarheid

Alle producten worden gelabeld met barcodes of QR-codes waarmee productie-informatie, batchgegevens en technische parameters kunnen worden opgezocht. Deze traceerbaarheid is cruciaal in sectoren met verhoogde conformiteitseisen. CE- en ATEX-documentatie wordt steeds meegeleverd bij toestellen. Onze klanten in de chemie of voedingsindustrie vragen deze info frequent op tijdens auditmomenten of bij klachtenonderzoek.

C. BRC Global Standard for Food Safety (BRCGS)

Hoewel BRCGS vooral focust op voedselveiligheid bij onze klanten, vertaalt dit zich voor I.P.I. in verhoogde eisen rond traceerbaarheid, kwaliteitscontrole en auditbaarheid van processen. In het kader van BRCGS bouwen wij daarom momenteel een jaarlijks leveranciersbeoordelings- en traceringstraject uit voor onze primaire grondstoffen, zoals papier, folies, lijmen, inkt en liners. Dit omvat onder meer productspecificaties en conformiteitsverklaringen (waaronder food contact-documentatie), traceerbaarheid op batch- en

leveranciersniveau, change management verklaringen, en waar mogelijk certificeringen of audits. Deze aanpak is in eerste instantie opgezet vanuit productintegriteit en voedselveiligheid, maar draagt tegelijk bij aan beter inzicht in onze materiaalstromen. Op termijn zal dit ook een belangrijke basis vormen voor verdere Scope 3-analyses en een meer onderbouwde rapportering over de herkomst en impact van onze grondstoffen.

Doelstellingen:

- Finaliseren gedragscode voor medewerkers en leveranciers tegen eind 2026
- Uitbreiding van traceerbaarheid met aanvullende parameters op productniveau
- Tegen 2027 streven we ernaar een BRC Global Standard for Food Safety-certificering te behalen

6.4 Koppeling met het VSME-kader

Onze pijler rond goed bestuur is uitgewerkt in overeenstemming met de bepalingen van de VSME-standaard. I.P.I. past binnen deze pijler zowel de Basic Module (B11) als relevante onderdelen van de Comprehensive Module (C6 en C9) toe.

In deel 6.1 Integriteit sluiten we aan bij B11 – Veroordelingen en boetes voor corruptie en omkoping. We hanteren een zero tolerance-beleid ten aanzien van omkoping, belangenvermenging en corruptie.

In deel 6.2 Organisatiestructuur en monitoring geven we invulling aan transparant bestuur en interne controle. De rolverdeling binnen het bestuur, de ondersteuning door een ESG-coördinator en het gebruik van interne controle-instrumenten (audits, checklists, dashboards en rapporteringsplanning) zorgen voor structurele opvolging van beleidsdoelstellingen.

In deel 6.3 Informatiebeheer en traceerbaarheid leggen we de link met C6 – Beleid en processen rond mensenrechten.



7. VSME-tabellen

7.1 De Basic Module

VSME thema	Strategiepijlers I.P.I.	Motivatie	Huidige stand van zaken	Doelstellingen
B1 – Basis voor voorbereiding	Integratie van ESG in drie pijlers: Klimaatactie, Mensgericht ondernemen, Goed bestuur. ESG-coördinator. Samenwerking met Sus-tacon. Gebruik van dash-boards.	Gestructureerde en contro-leerbare duurzaamheids-aanpak op maat van een kleine productieonderne-ming.	ESG-structuur operationeel. Rapportering gebaseerd op meetbare indicatoren (CO ₂ , afval, water, HR-data). Interne opvolging via dash-board en driemaandelijxse evaluatie.	Verdere structurering van ESG-rapportering. Integratie ESG-doelstellingen in evalua-tie- en beleidsmomenten.
B2 – Praktijken, beleid en toekomstige initiatieven voor de transitie naar een duurzamere economie	Decarbonisatie, milieube-leid, inclusieve tewerkstel-ling, integriteit, governance en BRCGS-implementatie.	Beperken ecologische im-pact en versterken sociale en bestuurlijke betrouw-baarheid.	Operationeel milieubeleid, inclusieve tewerkstelling en zero tolerance tegen corruptie, aangevuld met een jaarlijks BRCGS-leve-ranciers- en traceringsstra-ject (specificaties, confor-miteit, traceerbaarheid en change management).	Formeel duurzaam inkoop-beleid uitwerken. Gedrags-code finaliseren tegen eind 2026. Verdere digitalisering opvolgingssystemen. Toe-werken naar BRCGS-certifi-cering tegen 2027.
B3 – Energieverbruik en broeikasgasemissies	Inzicht in verbruiken, ener-gie-efficiëntie, elektrificatie wagenpark, hernieuwbare energie.	CO ₂ -reductie via technisch onderbouwde en econo-misch haalbare maatre-gelen.	Scope 1 + 2 (2025): 22,96 ton CO ₂ . Scope 3 (2025): 13,15 ton CO ₂ (waarvan 3,04 ton transport). 108 zonnepanelen (59.400 Wp), productie 36.960 kWh. Bat-terijopslag 215 kWh. Eerste elektrische bestelwagen in gebruik.	Evaluatie luchtkwaliteits-systemen. Verdere opti-malisatie afvalstromen.

VSME thema	Strategiepijlers I.P.I.	Motivatie	Huidige stand van zaken	
B4 – Vervuiling van lucht, water en bodem	Gesloten inksystemen, dubbele afzuiging, luchtzuivering, afvalbeheer via erkende verwerkers.	Vermijden van emissies en lozingen, beperken milieuschade.	Geen watergebruik in productie. Gesloten applicatiesystemen. Dubbele afzuiging op drukmachines. Afval via erkende partners (Papier Michel, Renewi).	Evaluatie luchtkwaliteitssystemen. Verdere optimalisatie afvalstromen.
B5 – Biodiversiteit en impact op ecosystemen	Beperking directe milieu-impact via energiebeheer en afvalbeperking. Gebruik gecertificeerde materialen (FSC, PEFC, ISO 14001)	Indirecte impact beperken via verantwoorde materiaalkeuze en emissiereductie.	Geen directe impact op biodiversiteitsgebieden. Aankoop bij gecertificeerde Europese leveranciers.	Formeel duurzaam inkoopbeleid implementeren. Integratie leveranciersdata in Scope 3-analyse.
B6 – Watergebruik en waterbeheer	Beperkt waterverbruik, regenwaterrecuperatie, gesloten processen zonder spoelwater.	Minimaliseren waterverbruik en vermijden afvalwater.	Waterverbruik 2025: 3 m ³ (sterke daling t.o.v. 46,85 m ³ in 2024). Geen water in productieproces.	Continu laag waterverbruik behouden. Monitoring per site verder zetten.
B7 – Grondstoffengebruik, circulaire economie en afvalbeheer	Lean-optimalisatie rolbreedtes, gescheiden afvalinzameling, monitoring papier/karton per m ² en ton, leveranciersbevraging (BRC).	Efficiënt grondstoffengebruik, maximale recyclage en verhoogde traceerbaarheid.	2025: 1.958.894 m ² papier (+12%). Kartonnage -78%. Totaal afval 40,67 ton (+24%). Leveranciersbeoordeling primaire grondstoffen (papier, folies, lijmen, inkt, liners) inclusief certificeringen (ISO/BRCGS waar mogelijk) en food contact-documentatie.	Structurele procesverbeteringen in lean-kader. Minder afval, meer hergebruik. Verdere integratie grondstofdata in Scope 3-rapportering.

VSME thema	Strategiepijlers I.P.I.	Motivatie	Huidige stand van zaken	Doelstellingen
B8 – Algemene kenmerken van de werknemerspopulatie	Inclusieve tewerkstelling, maatwerkregeling, werkervaringsplaatsen.	Sociale duurzaamheid en talentontwikkeling.	1 medewerker via maatwerkregeling (halftijds). 1 BSO-stagiair. Genderverdeling personeel: 2 vrouwen / 11 mannen. Bestuur: 1 vrouw / 3 mannen.	Uitbreiding werkervaringsplaatsen. Diversiteit kwalitatief blijven opvolgen.
B9 – Gezondheid en veiligheid van werknemers	Risicofiches per machine, interne en externe preventieadviseur, PBM-beleid, ergonomische evaluaties.	Veiligheid als randvoorwaarde voor continuïteit en welzijn.	0 ernstige arbeidsongevallen (2025). Externe preventiescore: 93%. Incidentregistratie via EHBO-register.	Permanente actualisatie risicofiches. Digitalisering incidentopvolging. Versterken herhalingstrainingen.
B10 – Verloning, collectieve onderhandeling en training	PC 136 en PC 222. Interne opleidingstrajecten. Competentiematrices. ESG-integratie in HR-beleid.	Correcte arbeidsvoorwaarden en continue ontwikkeling.	Gemiddeld 8 uur interne opleiding per kwartaal per medewerker. Geen personeelsverloop in 2025 (excl. tijdelijke contracten). Verzuim 2025: 21,8% (door 1 langdurig zieke).	Verlaging verzuim richting sectorgemiddelde. ESG structureel integreren in evaluatiegesprekken.
B11 – Veroordelingen en boetes voor corruptie en omkoping	Zero tolerance-beleid. Schriftelijke commerciële afspraken. Gedragscode in opmaak.	Waarborgen van integriteit en transparantie.	Geen veroordelingen of boetes in rapporteringsperiode. Bestuur actief betrokken bij monitoring.	Gedragscode voor medewerkers en leveranciers finaliseren tegen eind 2026.

7.2 De Comprehensive Module

VSME thema	Strategiepijlers I.P.I.	Motivatie	Huidige stand van zaken	Doelstellingen
C1 – Strategie: bedrijfsmodel en duurzaamheidsinitiatieven	We structureren onze duurzaamheidsaanpak rond drie pijlers: Klimaat-actie (decarbonisatie + milieubeleid), Mensgericht ondernemen, Goed bestuur.	We willen onze impact beheersen op een manier die technisch klopt, economisch haalbaar is en past bij een kleine productieomgeving.	We rapporteren op meetbare thema's: Scope 1+2 (22,96 ton CO ₂), Scope 3 (13,15 ton CO ₂), energie (PV + batterij), water, afval, veiligheid, inclusie en governance. BRCGS-traject opgestart.	Verdere structurering ESG-aanpak. Scope 3 verder uitbouwen. Formeel duurzaam inkoopbeleid implementeren. Toewerken naar BRCGS-certificering tegen 2027.
C2 – Beschrijving van beleid, praktijken en toekomstige initiatieven voor een duurzamere economie	Energie-efficiëntie (domotica/masterknop), elektrificatie, PV + batterij, gesloten inksystemen, afvalscheiding, lean-optimalisatie, opleiding & veiligheid, integriteit, BRCGS-leveranciersbeoordeling.	Verspilling beperken, risico's beheersen en voldoen aan klant- en wettelijke eisen (incl. voedselveiligheid).	Milieubeleid operationeel. HR- en governancebeleid uitgewerkt. Jaarlijks leveranciersbeoordelingen en tracerings traject voor primaire grondstoffen (productspecificaties, conformiteitsverklaringen, batchtraceerbaarheid, change management, certificeringen waar mogelijk).	Formeel duurzaam inkoopbeleid. Verdere digitalisering opvolging. Scope 3 systematisch documenteren. Gedragscode finaliseren tegen eind 2026.
C3 – Doelstellingen voor broeikasgasreductie en klimaattransitie	We zetten in op: inzicht in verbruiken, energie-efficiëntie, elektrificatie wagenpark, hernieuwbare energie (PV + batterij), alternatieve brandstoffen (HVO).	CO ₂ -uitstoot verlagen met behoud van operationele haalbaarheid.	Scope 1+2 (2025): 22,96 ton CO ₂ . Scope 3 (2025): 13,15 ton CO ₂ (waarvan 3,04 ton transport). 108 zonnepanelen (59.400 Wp, 36.960 kWh productie in 2025). Batterij 215 kWh. Eerste elektrische bestelwagen in gebruik.	Evalueren HVO-diesel. Verdere elektrificatie wagenpark. In 2026 installatie 354 extra zonnepanelen (250.000 Wp). Tegen 2027 sterke reductie aardgas via geothermische warmtepompen. Scope 3 verder verfijnen.

VSME thema	Strategiepijlers I.P.I.	Motivatie	Huidige stand van zaken	Doelstellingen
C4 – Klimatrisico's	PV + batterij, monitoring, energiebeheer via domotica.	Beperken afhankelijkheid energieprijzen en piekbelasting.	Actieve monitoring energiehuishouding. Batterij inzetbaar voor piekafvlakking en optimalisatie lokaal opgewekte energie.	Verdere investeringen in energie-onafhankelijkheid en centrale sturing (masterknop).
C5 – Aanvullende kenmerken managementstructuur	4 actieve bestuurders + externe ESG-coördinator + vaste domeinverantwoordelijken.	Duidelijke verantwoordelijkheden borgen opvolging in kleine organisatie.	ESG-coördinator rapporteert aan directie. Interne audits, checklists, dashboards en klantvragenlijsten.	ESG verder integreren in evaluatiegesprekken en rapporteringsstructuur versterken.
C6 – Beleid en processen rond mensenrechten	Meldcultuur, gelijke behandeling, competentiegericht aanwerven, naleving PC 136 en 222, sociaal secretariaat Liantis.	We willen correcte arbeidsomstandigheden, respect en non-discriminatie borgen.	Geen discriminatiegevallen. HR-naleving strikt opgevolgd. Vertrouwensstructuur actief.	ESG-doelstellingen integreren in evaluatiegesprekken. Transparanter rapporteren in audits.
C7 – Ernstige negatieve mensenrechtenincidenten	C7 – Incidenten mensenrechten Incidentregistratie, opleiding, preventieve opvolging.	Ernstige incidenten vermijden en snel reageren.	Geen ernstige arbeidsongevallen. Geen ernstige mensenrechtenincidenten. Enkel kleine EHBO-incidenten.	Verdere digitalisering incidentopvolging en versterking herhalingstrainingen.

VSME thema	Strategiepijlers IPI	Motivatie	Huidige stand van zaken	Doelstellingen
C8 – Inkomsten uit bepaalde sectoren en uitsluiting van EU-referentiebenchmarks	Levering aan sectoren met verhoogde eisen (voeding, chemie, staal, havenlogistiek).	Transparantie over blootstelling aan ESG-risicosectoren.	Geen formele omzetsegmentatie opgenomen. Klanten uit gereguleerde sectoren vragen bijkomende certificatie/traceerbaarheid (o.a. BRC).	Eventueel omzetsegmentatie toevoegen en sectorrisico's explicieter duiden in toekomstige rapportering.
C9 – Genderdiversiteitsratio in het bestuursorgaan	We rapporteren de genderverhouding op bestuursniveau.	Transparantie over governance-samenstelling	Bestuursniveau 2025: 1 vrouw en 3 mannen.	Bij toekomstige benoemingen blijven we competentiegedreven werken en de genderverhouding blijven opvolgen/rapporteren.



8. Overzichtstabellen doelstellingen

Pijler	Doelinstellingen
Klimaatactie	• Evalueren van HVO-diesel voor onze bestelwagens • Verdere elektrificatie van het wagenpark op basis van haalbaarheidsanalyse per voertuigtype • Investeren in energie-onafhankelijkheid (optimalisatie PV en batterijgebruik) • Scope 3-emissies beter begrijpen en stelselmatig documenteren • Tegen 2027 streven we ernaar het aardgasverbruik sterk te verlagen door de volledige ingebruikname van geothermische warmtepompen op de nieuwe site • In 2026 willen we 354 nieuwe zonnepanelen installeren om onze hernieuwbare elektriciteitsproductie te verhogen en de uitstoot binnen Scope 2 verder te verlagen • Formeel duurzaam inkoopbeleid uitwerken • Structurele procesverbeteringen volgens lean-principes (minder afval, meer hergebruik, stabiele kwaliteit) • Continu laag waterverbruik behouden en monitoren • Verdere optimalisatie van afvalstromen en luchtkwaliteitssystemen 
Mensgericht ondernemen	• Permanente actualisatie van risicofiches per machine • Verdere digitalisering van incidentregistratie en opvolging • Versterken van interne opleidingen en herhalingstrainingen • Aandacht voor ergonomie bij nieuwe investeringen en inrichting • Uitbreiding van werkervaringsplaatsen voor jongeren met een kwetsbaar profiel • Jaarlijkse evaluatie en actualisatie van opleidingsplannen • Structurele integratie van competentiematrices in auditvoorbereiding • Stapsgewijze verlaging van het verzuimpercentage richting sectorgemiddelde • ESG-doelstellingen structureel integreren in evaluatiegesprekken • Transparante rapportage over personeelsbeleid in externe audits 

Pijler	Doelinstellingen
Goed bestuur	- Finaliseren van een formele gedragscode voor medewerkers en leveranciers tegen eind 2026 - Uitbreiding van producttraceerbaarheid met aanvullende parameters op productniveau - Tegen 2027 streven we ernaar een BRCGS Global Standard for Food Safety-certificering te behalen - Verdere verankering van ESG-opvolging in interne dashboards en rapporteringsstructuur - Blijvende naleving van GDPR en gegevensbeschermingsprocedures - Transparante rapportering over governance en genderdiversiteit   



Identification Products International

Identification Products International B.V.

Energielaan 1

2950 Kapellen - Belgium

☎ +32 3 653 59 19

jj@identificationproducts.be

www.identificationproducts.be

strategie & communicatie
www.sustacon.be